

WNIOSEK  
o przyznanie zapomogi w roku akademickim 2026/2027

załącznik nr 4

|                            |             |         |                                                       |
|----------------------------|-------------|---------|-------------------------------------------------------|
| Imię i nazwisko            |             |         | Nr indeksu                                            |
| Kierunek                   | Rok studiów | Semestr | Rodzaj studiów (I stopnia, II stopnia, jednolite mgr) |
| Adres stałego zamieszkania |             |         | Telefon kontaktowy                                    |
|                            |             |         | E-mail                                                |

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

1. OTRZYMAŁAM/EM ZAPOMOGĘ W ROKU AKADEMICKIM .....  
Z TYTUŁU: .....

2. NIE OTRZYMAŁAM/EM ZAPOMOGI\*

Opis zdarzenia wraz z opisem jak wpłynęło ono na pogorszenie sytuacji życiowej/ finansowej:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające opisane zdarzenie.

**OŚWIADCZENIE STUDENTA**

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. *Kodeks karny* (Dz. U. 2025, poz. 1691 z późn. zm.): Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 m-cy do 8 lat”  
oświadczam, że:

1. Ukończyłem/am do tej pory studia: **TAK\*** **NIE\***

.....  
(nazwa wszystkich uczelni, system studiów I stopnia, II stopnia, jednolite mgr, data ukończenia (także jeśli w AHE))

2. Studiowałam/em do tej pory na uczelniach wyższych przez okres (podać ilość wszystkich semestrów łącznie z AHE) :

|                                             |                                                           |                   |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------|
| .....                                       |                                                           |                   |
| uczelnie wyższe, na których studiowałam/am: | rodzaj studiów (I stopnia,<br>II stopnia, jednolite mgr): | liczba semestrów: |
| .....                                       | .....                                                     | .....             |
| .....                                       | .....                                                     | .....             |
| .....                                       | .....                                                     | .....             |

3. Ubiegam się o zapomogę także na innych kierunkach/Uczelniach: **TAK\*** **NIE\***

.....  
(kierunek, nazwa uczelni )

#### 4. Powiadomię AHE w Łodzi w przypadku uzyskania zapomogi na innej uczelni.

Ponadto:

- jestem świadomy/a, że świadczenia pomocy materialnej dla studentów mogą pobierać tylko w jednej uczelni i tylko na jednym kierunku studiów (zgodnie z art. 93 ust. 2 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*);
- **świadczenia, o których mowa w art. 86 ust. 1 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, jednak nie dłużej niż przez okres 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez studenta, z zastrzeżeniem, że na studiach pierwszego stopnia - nie dłużej niż przez 9 semestrów, na studiach drugiego stopnia – nie dłużej niż przez 7 semestrów.**
- jestem świadomy/a, że świadczenia o których mowa w art. 86 ust. 1 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* nie przysługują studentowi, posiadającemu tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędny oraz licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia;
- zapomoga może być przyznana nie częściej niż dwa razy w roku akademickim na wszystkich kierunkach i uczelniach, na których student realizuje kształcenie ;
- zapoznałem/am się z treścią „Regulaminu świadczeń dla studentów AHE”. W przypadku otrzymania zapomogi niezgodnie z postanowieniami ww. regulaminu lub ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*, zobowiązuje się do zwrotu niesłusznie pobranej kwoty;
- zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia organ przyznający świadczenie o ukończeniu jakiegokolwiek kierunku studiów od momentu złożenia wniosku (zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*);
- nie jestem kandydatem na żołnierza zawodowego ani żołnierzem zawodowym, który podjął studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych;
- nie jestem funkcjonariuszem służb państwowych w służbie kandydackiej ani funkcjonariuszem służb państwowych, który podjął studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie.

\* zakreślić odpowiednio

#### Klauzula informacyjna

„Informujemy, że Administratorem (podmiotem ustalającym cele i sposoby przetwarzania danych osobowych) jest Akademia Humanistyczno-Ekonomiczna, ul. Sterlinga 26, 90-212 Łódź, [uczelnia@ahelodz.pl](mailto:uczelnia@ahelodz.pl). Kontakt z Inspektorem Danych Osobowych wyznaczonym przez Akademię jest możliwy za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@ahelodz.pl](mailto:iod@ahelodz.pl). Dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z rozpatrzeniem wniosku o udzielenie stypendium oraz w przypadku, gdy ma to zastosowanie do obsługi stypendium. Pomoc materialna jest przyznawana w oparciu o ustawowe przesłanki określone w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*, stąd podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit c Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych (RODO) - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.

Dane będą przetwarzane przez okres przyznawania stypendium oraz w terminie wynikającym z przepisów prawa podatkowego i rachunkowego (tj. przez 5 lat) oraz zgodnie z terminami przewidzianymi w przepisach o szkolnictwie wyższym. Każdy ma prawo żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych i wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Każdy ma prawo do wniesienia skargi do Organu Nadzorczego [Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych].

Uprawnienia osoby, której dane dotyczą, można wykonać przez złożenie oświadczenia wykorzystując dane kontaktowe Administratora lub Inspektora Danych Osobowych wskazane we wstępie. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany.

Odbiorcami Pani/Pana danych będą pracownicy i współpracownicy administratora na podstawie upoważnienia oraz organy publiczne na podstawie przysługujących im uprawnień na podstawie odrębnych przepisów prawa.

---

data i czytelny podpis studenta

---

data i podpis przyjmującego wniosek